INFORME DE ACTIVIDADES 21 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2022

Montería, 26 de Diciembre de 2022

Doctora:
Cleofe Elina Edna Marisol Rugeles Niño
Registradora Principal Instrumentos Públicos de Montería

Le informo mediante el presente, las actividades desarrolladas en el presente mes.

1. Del 19 al 23 Se llevó el control y se diligencio el formato de seguimiento diario de la limpieza y desafección de los espacios de uso públicos y lugar de trabajo de la Orip, quedando pendiente del 26 al 30 del mes en mención.

2. Se realizó control de la entrada del usuario y funcionarios a la entidad, revisando que estuviera debidamente puesto el tapa bocas y se cumpliera con el uso de los eleménto de bioseguridad, realizado las solicitudes de elementos de bioseguridad que hagan falta para los funcionarios de la Orip.

3. Se realizaron los formularios e implementación del protocolo de bioseguridad para remitir a las dependencias de la SNR.

4. Se realizó seguimiento de los funcionarios y contratistas sospechosos y positivos con COVID19, para su aislamiento preventivo y reportando a la SNR a efectos que se realice el seguimiento.

Elaborado por: gloria Benitez castellanos	Aprobó por: Cleofe Elina Edna Marisol Rugeles Niño		
Cargo: Asistencial	Cargo: Registradora Principal Instrumentos Públicos de Montería		
Fecha de elaboración: 26-12-2022	Fecha de Aprobación: 26-12-2022		
Proceso: Despacho de la registradora	Página 1 de 1	Versión:	Tipo de informe

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co